



จรรยาบรรณ และการปฏิบัติตนของผู้ตรวจประเมินสถาบันของแพทยสภา
ตามกรอบมาตรฐานเวชบัณฑิตศึกษาของสหพันธ์แพทยศาสตร์โลก
(Postgraduate Medical Education WFME Global Standards for Quality Improvement)

ผู้ประเมินต้องปฏิบัติงาน โดยยึดจรรยาบรรณต่อไปนี้

- 1) มีความเที่ยงตรง เป็นกลาง โปร่งใส ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้
- 2) ไม่ประพฤติตนให้เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของตนหรือแพทยสภา/ราชวิทยาลัยฯ
- 3) รักษาความลับของข้อมูลสารสนเทศส่วนบุคคลและสถาบันฝึกอบรมที่รับการตรวจอย่างเคร่งครัด
- 4) ไม่รับและไม่เรียกร้องในสิ่งที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประเมินสถาบันฝึกอบรม
- 5) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตัวเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมโดยใช้ข้อมูลใดๆ จากการตรวจประเมิน และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่
- 6) ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ตามมาตรฐานการประเมินที่แพทยสภา/ราชวิทยาลัยฯ กำหนด

การปฏิบัติตนของผู้ประเมิน

- 1) ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน วิธีการตัดสินผล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และรูปแบบการเขียนรายงานฯ ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้
- 2) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันฝึกอบรม และให้ความเห็นในแบบประเมินล่วงหน้าก่อนวันประเมิน
- 3) เข้าร่วมประเมินครบตามจำนวนวันที่แพทยสภา/ราชวิทยาลัยฯ กำหนด
- 4) แจ้งสถาบันฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนรับการประเมิน เช่น กำหนดการประเมินและข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องที่คณะผู้ประเมินต้องการเพิ่มเติม ฯลฯ
- 5) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานเต็มความรู้ความสามารถของตน และรับฟังความคิดเห็นจากคณะผู้ประเมินท่านอื่น
- 6) ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา
- 7) ปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกของความเป็นกัลยาณมิตร
- 8) ก่อนการประเมิน มีการแนะนำคณะกรรมการ และจุดประสงค์ของการตรวจเยี่ยม
- 9) กรรมการหลักกลองนามรับทราบในใบแสดงความโปร่งใสและจรรยาบรรณของผู้ตรวจประเมิน
- 10) เมื่อเสร็จสิ้นการประเมิน ให้ข้อเสนอแนะที่ชัดเจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อสถาบันฝึกอบรม
- 11) ส่งรายงานผลการประเมินฉบับสมบูรณ์ให้ราชวิทยาลัยฯ/แพทยสภาตามที่กำหนด
- 12) ให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคุณภาพที่สถาบันต้องจัดทำภายในเวลาที่กำหนด

รับทราบโดย ลงชื่อ.....

(.....)

วัน.....เดือน..... ปี.....